

# KITA-ABC

(Stand: April 2026)

Das Kita-ABC ist ein „lebendes Dokument“, wird ständig evaluiert und von uns angepasst.  
Änderungen können damit einhergehen!

**Liebe Eltern,**

für euch und euer Kind beginnt nun ein neuer Lebensabschnitt. Euer Kind verlässt seine vertraute Umgebung und muss sich den, noch fremden, Lebensraum erobern.

Das bedeutet für euer Kind:

- es muss sich für ein paar Stunden von Mutter/ Vater lösen,
- es muss sich in fremden Räumlichkeiten aufhalten, fremde Erwachsene anerkennen und sich in einer Gruppe fremder Kinder behaupten
- es kann nicht einfach nach Hause gehen, wenn es will
- es ist nun ein „großes“ Kind und verabschiedet sich von Dingen, wie Windel, Body, Lätzchen, Kinderwagen, Schnuller und vielem mehr

Das ist eine große Leistung für euer Kind.

Aber auch für euch ist es herausfordernd, euer Kind loszulassen. Euer Kind entwächst der Elternbeziehung und ist auf dem Weg zum „Großwerden“. Ihr seid jetzt nicht mehr die einzigen Bezugspersonen. Fremde Erwachsene werden zum/r Miterzieher/in eures Kindes.

Euer Kind erlebt andere Erziehungsstile, andere Erziehungsmethoden und muss sich damit auseinandersetzen.

Wir legen deshalb großen Wert auf eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit euch. Für diesen ereignisreichen Weg wünschen wir euch Zuversicht, Geduld, Liebe und Vertrauen.

Wir freuen uns auf euer Kind und wünschen uns allen einen guten Start.

## Ab jetzt

Herzlich willkommen! Ab jetzt gehört eure Familie zur „Kita Stadtvilla“! Viel Spaß beim Lesen ☺

## Abholzeiten

Unsere Abholzeiten sind:

- **um** 13:00 Uhr
- **von** 14:00 Uhr **bis** 14:30 Uhr
- **von** 15:00 Uhr **bis** 16.30 Uhr

Ausnahmen sind nach Absprache mit uns möglich. Bitte holt euer Kind pünktlich ab. Falls ihr euch ab 16.30 Uhr verspätet, informiert uns bitte telefonisch. Wir behalten uns dann vor, eine Pauschale von 20,- € je angefangene Viertelstunde zu berechnen. Das Kita-Gelände muss bis 16.30 Uhr verlassen werden. Wir bitten euch daher, euer Kind bis spätestens 16.25 Uhr abzuholen.

Sollte euer Kind einmal von einer anderen Person abgeholt werden, bitten wir euch, uns dies zuvor mitzuteilen. Sobald ihr euer Kind beim Abholen in Empfang nehmt, obliegt die Aufsichtspflicht bei euch. Bei uns gilt die Abholregel, dass die Kinder sich anziehen und dann mit euch nach Hause gehen. Es ist nicht möglich, dass die Kinder noch eine Weile spielen, wenn ihr bereits zum Abholen da seid oder ihr die Kita noch einmal verlasst und später zum Abholen kommt.

## Aktivitäten

Bei uns finden verschiedene Aktivitäten in allen Bildungsbereichen, ausgehend von den Interessen und Bedürfnissen der Kinder, statt. Es gibt altershomogene Aktivitätsgruppen für die Bildungsangebote.

## Allergien

Bitte gebt uns Bescheid, wenn euer Kind Allergien und/oder Unverträglichkeiten z. B. bei Nahrungsmitteln, Hygieneartikeln, Theaterschminke etc. hat.

## Anwesenheitstafel

Die Anwesenheitstafel befindet sich in unserem Foyer. Dort pinnt sich jedes Kind beim Ankommen in der Kita an. („Jetzt bin ich da“). Beim Gehen erfolgt das Abpinnen („Jetzt gehe ich nach Hause“).

## Ärztliche Bescheinigung

Jedes Kind muss vor Eintritt in den Kindergarten ärztlich untersucht werden. Die ärztliche Untersuchung darf nicht länger als zwölf Monate vor dem Eintritt in den Kindergarten zurückliegen und muss am 1. Kita-Tag vorliegen. Ebenso ist der Masernschutz (Vorzeigen des Impfpasses) erforderlich und vor Eintritt in die Kita nachweispflichtig (siehe Betreuungsvertrag).

### Aufnahmegespräch

Bevor das Kind seinen ersten Tag bei uns hat, findet das Aufnahmegespräch mit euch Eltern statt. Wir besprechen die Vorlieben, Rituale und weitere wichtige Dinge, die für den Start im Kindergarten und die individuelle Eingewöhnung wichtig sind. Das Aufnahmegespräch findet ohne Kind statt.

### Aufsichtspflicht

Die Aufsichtspflicht für uns beginnt mit der Übergabe des Kindes an uns ErzieherInnen. Mit Übergabe des Kindes an euch, sowie bei Festen und Aktionen, obliegt die Aufsichtspflicht bei euch.

Bitte achtet daher immer darauf, dass sich euer Kind beim Bringen und Abholen bei einem/r ErzieherIn persönlich an- bzw. abmeldet.

### Ausflugstag

Regelmäßig finden bei uns Ausflüge statt. Hierzu werdet ihr über Aushänge an der Infowand und über die Elternpostfächer informiert.

### Badesachen

Die Kinder bringen im Sommer ihre Badesachen (Badehose, -anzug, Bikini, Handtuch) mit. Bitte kennzeichnet diese Sachen mit dem Namen des Kindes.

### Barfuß

Bei uns dürfen die Kinder barfuß laufen.

### BezugserzieherIn

Jedes Kind hat eine/n BezugserzieherIn. Diese/r ErzieherIn übernimmt die Eingewöhnung, arbeitet mit dem Kind am Portfolio und führt die Elterngespräche durch. Alle anderen Teammitglieder kümmern sich ebenso um euer Kind und stehen jederzeit zur Verfügung, um Dinge zu klären oder zu besprechen.

### Brandschutz

Eine aktuelle Brandschutzordnung hängt im Foyer zur Einsicht aus. Wir machen regelmäßig Brandschutzübungen mit den Kindern.

### Bringzeit

Bitte bringt euer Kind in der Bringzeit von 07:30 Uhr bis spätestens 09:30 Uhr in die Kita, damit es in Ruhe ankommen und die pädagogische Arbeit ohne Störungen ablaufen kann. Falls ihr es nicht rechtzeitig schafft, euer Kind pünktlich in die Kita zu bringen, gebt uns bitte telefonisch Bescheid. Es ist nur in Ausnahmefällen möglich, die Kinder bis 12.00 Uhr in die Kita zu bringen. Ein Bringen nach dem Mittagessen ist aus pädagogischen Gründen nicht möglich.

## Chaos

Chaos findet ihr hin und wieder in der Kita vor. ☺

## Computer

Die Kinder haben die Möglichkeit mit dem/r ErzieherIn am Computer zu arbeiten.

## Datenschutz

Der Schutz von persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Wir bitten euch, diesen zu wahren, daher ist z. B. das eigene Fotografieren mit Handys etc. in der Kita nicht erlaubt. Die Persönlichkeitsrechte von Dritten sind immer zu wahren. Dies gilt bspw. auch für Feste und Aktionen außerhalb der Kita.

## Dienste

In der Kita gibt es unterschiedliche Dienste, welche die Kinder übernehmen, wie z. B. Tischdienst.

## Eigentumsfächer

Im Atelier steht für jedes Kind ein Eigentumsfach mit Namen und Foto versehen zur Verfügung, um die hergestellten „Schätze“ aufzubewahren.

## Eingangstüren

Bitte achtet darauf, dass die Eingangstüren immer geschlossen sind.

## Eingewöhnung

Wir gewöhnen das Kind individuell nach dessen Bedürfnissen und Gegebenheiten ein. Dabei stehen wir im täglichen und engen Austausch mit euch als Eltern. Die Eingewöhnungszeit ist daher unterschiedlich lange. Bitte nehmt euch genügend Zeit für diese wichtige Phase, damit euer Kind gut in der Kita ankommen kann.

Wir begrüßen es, wenn ihr euch mindestens 14 Tage Urlaub dafür nehmen könnt. Aus den bisherigen Erfahrungen hat sich gezeigt, dass die Kinder nach 6 bis 7 Stunden sehr erschöpft sind, da so ein Kita-Alltag sehr viel abverlangt. Wir bitten euch daher, es möglich zu machen, euer Kind in den ersten 4 Wochen nach dieser Zeit abzuholen.

Eine Eingewöhnung betrifft auch immer die gesamte Gruppe und bringt gruppendynamische Prozesse mit sich. In der Zeit der Eingewöhnungen legen wir deshalb den Fokus darauf, dass die einzelnen „neuen“ Kinder gut ankommen und sich die Großgruppe finden kann. In dieser Zeit finden dann eher individuell abgestimmte Aktivitäten innerhalb der Einrichtung statt.

## Elternabende

Einmal im Jahr findet bei uns ein Elternabend mit Elternbeiratswahl, sowie ein Themenelternabend statt.

## Elternbeirat

Der Elternbeirat besteht aus mind. vier Elternteilen:

- einer/m Vorsitzenden
- einem/r StellvertreterIn
- einem/r ProkollführerIn
- mind. einem/r BeisitzerIn

## Elterngespräche/ Entwicklungsgespräche

Mindestens einmal im Jahr findet ein Elterngespräch/ Entwicklungsgespräch über die individuelle Entwicklung des Kindes, meist um den Geburtstag herum, statt. Dies wird von der/m BezugserzieherIn, sowie einer/m weiteren/-m ErzieherIn geführt. Bei Bedarf können weitere Gespräche vereinbart werden.

## Ersatzkleidung

Jedes Kind braucht ausreichend wettergerechte Ersatzkleidung, die in der Wechselkleiderkiste in der Garderobe aufbewahrt wird. Bitte überprüft diese regelmäßig und kennzeichnet die Kleidung mit dem Namen des Kindes.

## Erste-Hilfe-Maßnahmen

Wir dürfen lediglich Verletzungen mit Wasser oder einem Kühlpad kühlen, Wunden steril abdecken (Pflaster, Verband), sowie einen Bienenstachel oder Zecken entfernen. Alle anderen Maßnahmen sind uns aus rechtlicher Hinsicht nicht gestattet. Wir informieren euch bei akuten Situationen, sowie bei starken Schürfwunden. Wenn Kinder gebissen wurden, informieren wir euch aus Gründen des Infektionsschutzes sofort, damit ihr selbst entscheiden könnt, wie ihr damit umgeht. In dringenden/ lebensbedrohlichen Fällen rufen wir den Rettungsdienst und informieren euch.

## Erziehungspartnerschaft

Erziehungspartnerschaft bedeutet für uns, dass wir gemeinsam zum Wohle des Kindes handeln und uns wertschätzend auf Augenhöhe begegnen.

Dazu gehört für uns von beiden Seiten:

- wertschätzende Kommunikation
- konstruktiver und offener Austausch
- eigene Fertigkeiten und Interessen in die pädagogische Arbeit einzubringen
- ressourcenorientiertes Arbeiten
- die Stärken des Kindes gemeinsam in den Blick nehmen

### Feedback-Kasten

Für Anregungen, Kritik und Lob haben wir immer ein offenes Ohr. Im Foyer findet ihr hierfür zusätzlich einen Feedback-Kasten, der „Gefühle-Party“ heißt. Die Vorlagen zum Ausfüllen findet ihr im Regal im Foyer.

### Feste

Wir feiern die Feste des Jahreskreislaufes, zu denen wir euch persönlich einladen.

### Fotos

In unserer Einrichtung werden Fotos von den Kindern für das Portfolio und Aushänge gemacht. Diese Aufnahmen bleiben ausschließlich in der Einrichtung. Ihr findet hierzu eine separate Einverständniserklärung beim Aufnahmevertrag.

### Fotograf

Regelmäßig besucht uns ein/e Fotograf/in und macht Einzelfotos von den Kindern, sowie ein Gruppenfoto.

### Frühstück

Bei uns gibt es täglich von 08:00 Uhr bis 09:15 Uhr ein freies Frühstück in Form eines Buffets. Das Frühstück ist für die Kinder abwechslungsreich und ausgewogen gestaltet, u. a. gibt es täglich frisches Obst und Gemüse, sowie unterschiedliche Getränke. Sollte euer Kind in der Kita noch frühstücken, bitten wir euch bis 09.00 Uhr in der Einrichtung zu sein.

### Fundkiste

Fundsachen werden in unserer Fundkiste gesammelt. Bitte schaut in diese regelmäßig hinein.

### Garderobe

Jedes Kind hat seinen eigenen Garderobenplatz mit Ablagefach, der mit dem Namen und Foto des Kindes versehen ist. Bitte achtet darauf, dass nur die nötigsten Sachen dort sind. Auf die Wechselkleiderkisten kann aus Sicherheitsgründen nichts gelegt werden.

### Geburtstage

Wir feiern den Geburtstag des Kindes in kleinem Kreis. Jedes Kind darf zur Geburtstagsfeier 10 Kinder einladen. Es wird gesungen und eine Wunschblume gestaltet. Das Geburtstagskind darf etwas Besonderes (kleine Brezeln, Obst- oder Gemüseteller, Muffins etc.) für alle Kinder mitbringen. Bitte besprecht das mit uns vorher ab. Danke! Wir schenken den Kindern eine „Sternstunde“, d. h. das Geburtstagskind darf sich aus dem Geburtstagsbuch eine Aktion mit einem/r ErzieherIn aussuchen.

### Geschwisterkinder

Wir nehmen Geschwisterkinder in unserer Einrichtung auf. Da uns die individuelle Entwicklung der Kinder sehr wichtig ist, gehen wir im Vorfeld mit euch in Austausch, wie ihr die Situation, wenn beide Geschwister in der Einrichtung sind, einschätzt. Sollten wir die Entwicklung eines Kindes durch die Geschwisterkonstellation beeinträchtigt sehen, gehen wir mit euch in Austausch und suchen gemeinsam mit euch nach individuellen Lösungen. Sollte sich nach den Gesprächen und individuellen Maßnahmen hierbei nichts ändern, behalten wir uns ggf. vor, den Platz für das zuletzt gekommene Kind unter Einhaltung der Kündigungsfrist zu beenden.

### Hausordnung

Wir weisen darauf hin, dass die Hausordnung bzw. die Regelungen der Kita einzuhalten sind. Diese findet ihr sowohl im Kita-ABC, als auch über gesonderte Elterninfos an der Info-Wand etc.

### Helmregal

Dieses befindet sich beim Gummistiefelregal am Kellerabgang und bietet Platz für die Helme der Kinder, da die Garderobenfächer sonst zu voll sind. Zudem könnt ihr die Fahrradhelme unter dem Schuppendach bei den Fahrradständern anbringen.

### Infektionsschutz

Eine Ausfertigung zum Infektionsschutz findet ihr als Anlage beim Vertrag, sowie als Aushang im Foyer.

### Ideen- und Wünsche-Tafel

Im Foyer können die Kinder ihre Ideen und Wünsche auf bunte Karten schreiben/malen. Diese werden von uns im Kita-Alltag integriert.

### Infopost

In der Garderobe hängt unser Elternbriefkasten. Bitte schaut regelmäßig nach, ob sich darin Post befindet. Zudem bekommt ihr auch per Mail immer wieder Post von uns.

### Infowand

Im Foyer befinden sich Pinnwände an denen wir Informationen, Arbeiten der Kinder, Berichte über Aktionen und Projekte aushängen.

### Inklusion

Grundsätzlich ist es uns möglich, Kinder mit besonderen Bedürfnissen aufzunehmen. Dies entscheiden wir unter Berücksichtigung der Bedürfnisse von Fall zu Fall. Wichtig hierbei ist der Austausch mit den Eltern und den begleitenden Fachstellen.

### Instagram

Ihr könnt uns gerne auf Instagram folgen. Hier posten wir regelmäßig etwas zu besonderen Aktivitäten.

### Jahresplanung

Gemeinsam mit den Kindern gestalten wir die Jahresplanung.

### Kinderkonferenz

Uns ist es wichtig, dass die Kinder lernen, sich zu äußern und ihre Meinung zu vertreten. Daher finden bei uns regelmäßig Kinderkonferenzen statt.

### Kleidung

Die Kleidung eures Kindes sollte der Jahreszeit und Größe entsprechend sein. Da wir bei jedem Wetter nach draußen gehen, sowie mit Farbe, Matsch, Klebstoff u. ä. arbeiten, achtet bitte darauf, dass die Kleidung zweckmäßig ist und schmutzig werden darf. Die Kinder brauchen Regenkleidung (Jacke und Hose), wetterfeste Schuhe/ Gummistiefel und im Winter eine Mütze, einen Schal und Handschuhe.

### Kochtag

Regelmäßig finden Kochtage statt, an denen wir mit den Kindern das Mittagessen zubereiten. Die Kinder entscheiden demokratisch in der Kinderkonferenz, welches Essen zubereitet wird. Wir freuen uns, wenn Eltern Zeit und Lust haben, beim Kochtag mitzuhelfen.

### Kommunikationsregeln

Erste Ansprechpartnerin ist die Kitaleitung oder die Stellvertretung. Bei Gesprächswunsch mit der/dem Kitabeauftragten oder der Geschäftsstelle vereinbart bitte unbedingt vorher telefonisch oder per Mail einen Termin.

### Konzeption

Unsere Konzeption ist die Basis für unsere pädagogische Arbeit und wird regelmäßig von uns weiterentwickelt. Eine aktuelle Fassung findet ihr auf unserer Homepage.

### Krankheiten

Bitte lasst euer Kind zu Hause, wenn es krank ist. Bei Krankheiten, die unter das Infektionsschutzgesetz fallen, gebt uns bitte unverzüglich Bescheid. Bei einer Körpertemperatur ab 38°C lassen wir die Kinder abholen. Wir machen es immer vom gesundheitlichen Gesamtbild des Kindes abhängig, ob wir dieses von euch abholen lassen. Damit das Kind wieder in die Einrichtung kommen kann, muss es mindestens 24 Stunden frei von Fieber, Erbrechen und Durchfall sein.

Bei melde-, sowie aushängepflichtigen Krankheiten von Geschwistern, kann das „gesunde“ Kind auch erst wieder die Einrichtung besuchen, wenn das Geschwisterkind genesen ist, um eine Ausbreitung zu verhindern.

### Kunstattasche

Jedes Kind bemalt mit Beginn in der Stadtvilla eine kleine Stofftasche. Diese dient als Transportmittel für Kunstwerke zwischen Kita und zu Hause.

Bitte bringt die leere Tasche dann wieder mit in die Kita. Sollten ihr die Kunstattasche einmal verlieren, bitten wir euch eine eigene Stofftasche mitzubringen.

### Langeweile

Langeweile kennen die Kinder bei uns nicht. ☺

### Medikamente

Grundsätzlich sollten sich kranke Kinder zu Hause auskurieren. Wir dürfen den Kindern keine Medikamente verabreichen. Notfallmedikamente dürfen wir nur mit einer präzisen schriftlichen Verordnung des Arztes und dem Einverständnis von euch verabreichen.

### Mittagessen

Um 12:15 Uhr gibt es in der Kita Mittagessen, welches wir von der Kräuterküche zugeliefert bekommen. Die Kinder stimmen im Voraus ab, welches Essen bestellt werden soll.

### Morgenkreis

Regelmäßig finden Morgenkreise statt. Diese werden abwechslungsreich von uns und den Kindern gestaltet. Es werden Lieder gesungen, Erzählrunden gemacht und vieles mehr.

### Musikschule

Die Musikschule findet einmal wöchentlich statt. Die Teilnahme ist kostenpflichtig, da es sich um ein Zusatzangebot handelt. Bitte spricht uns bei Interesse an.

### Naturtage

Bei uns finden regelmäßig Naturtage, z. B. in den Wald, statt. Es kann durchaus sein, dass bei diesen besonderen Ausflügen die Betreuungszeiten angepasst werden oder ihr die Kinder direkt an einen Treffpunkt bringt bzw. dort abholt. Wir kündigen diese Aktivitäten rechtzeitig an, damit ihr ausreichend Zeit habt, dies zu organisieren.

### Notfallplan/ Notgruppensystem

Es gibt von Trägerseite einen sogenannten „Notfallplan“ bei personellem Engpass. Dieser besagt bspw., dass Gruppen zusammengelegt werden und bei Nicht-Gewährleistung der Aufsichtspflicht ggf. Öffnungszeiten angepasst werden müssen. Die Kita ist bemüht frühzeitig solche Maßnahmen anzukündigen. Es kann jedoch bei unvorhergesehenem Engpass auch zu kurzfristigen Änderungen kommen.

Sollte eine Notgruppen-Betreuung notwendig werden, wird unser „Notgruppensystem“ greifen.

Zu Beginn eines jeden Kita-Jahres werden die Kinder in die Notgruppen A, B, und C eingeteilt. Bei der Einteilung achten wir darauf, dass Geschwister und Spielpartner der Kinder in einer Gruppe sind. Ihr bekommt die jeweilige Notgruppe dann nach der Einteilung mitgeteilt.

Sollte es dann zur Umsetzung kommen, wird per Mail an alle Eltern kommuniziert, an welchem Wochentag welche Notgruppe zu welcher Uhrzeit kommen darf. Wir haben uns für dieses System entschieden, um den Organisationsaufwand so gering wie möglich zu halten und alle Familien fair zu berücksichtigen. Kriterien für eine Notgruppe wären z.B. Nicht-Einhaltung der Aufsichtspflicht, sowie Durcharbeiten der Fachkräfte ohne Pause. Damit ihr einen Überblick über die personelle Lage habt, hängt eine Personalampel an der Eingangstüre.

### Notfallnummer

Wir brauchen von jedem Kind eine Notfallnummer, unter der wir euch während der Betreuungszeit immer erreichen können. Eine Änderung der Nummer ist uns unverzüglich mitzuteilen.

### Nutzungsordnung

Wir weisen darauf hin, dass das Freihalten des Rettungsweges und der Zufahrten der Stadtvilla und der umliegenden Gebäude einzuhalten ist und daher ein absolutes Park- und Halteverbot gilt.

Findet trotzdem ein Halten/Parken in der Einfahrt und/oder vor dem Tor/Hof statt, gibt es zunächst drei mündliche Ermahnungen (gegen Unterschrift). Danach folgt eine schriftliche Abmahnung, die beim Wiederholen zur Platzkündigung führt.

Park-/Haltemöglichkeiten sind sehr begrenzt. Auf der gegenüberliegenden Straßenseite und dem angrenzenden Wohnviertel gibt es kostenfreie Parkplätze. Zudem gibt es die Möglichkeit, einen Parkausweis für das Parken im Anwohnergebiet von uns zu bekommen.

Der Kitabereich befindet sich im vorderen Teil des Geländes, Fahrradstellplätze befinden sich im Außengelände neben dem Schuppen.

Der hintere Hofbereich (ab Hauseingang) ist ausschließlich für das Kitapersonal und den Kinderschutzbund reserviert. Dort können keine Fahrräder etc. abgestellt werden!

Das Tor und die Eingangstüren zur Kita sind aus Sicherheitsgründen bitte immer geschlossen zu halten.

### Orientierungsplan

Die Umsetzung des Orientierungsplanes ist gesetzlich vorgeschrieben. Wir gestalten die pädagogischen Aktivitäten unter Berücksichtigung der Bildungsbereiche des Orientierungsplanes.

### Pädagogische Arbeit

Wir arbeiten angelehnt an das „offene Konzept“ und achten hierbei auf die Bedürfnisse und Interessen der Kinder. Regelmäßig werdet ihr über unsere Aktivitäten etc. durch Aushänge, Bilder, Infopost o. ä. von uns informiert.

### Portfolio

Jedes Kind hat sein eigenes Portfolio, in welchem die Kindergartenzeit dokumentiert wird. Das Portfolio fällt unter Datenschutz, daher darf dieser Ordner lediglich vom eigenen Kind angeschaut werden. Am Ende der Kita-Zeit nimmt jedes Kind sein Portfolio mit nach Hause.

### Quatsch

Quatsch steht bei uns auf der Tagesordnung. ☺

### Ruhezeit

Jeden Tag findet nach dem Mittagessen eine Ruhezeit statt. Die Kinder haben die Möglichkeit, sich ruhigen Beschäftigungen zu widmen, wie z. B. der Vorlesezeit.

### Sammelplatz

Im Falle eines Brandes verlassen wir umgehend die Kita und rufen die Feuerwehr. Unser Sammelplatz für Notfälle ist bei den Fahrradständern neben dem Schuppen. In den kalten Monaten können wir entweder nebenan in die Sprachschule „inlingua“ in der Kriegsstraße 154 oder in die kath. Fachschule Agneshaus in der Hirschstraße 37 ausweichen. Wir informieren euch, wenn dies der Fall ist per Telefon oder Mail.

### Schlafen

Die Kinder schlafen bei uns nach ihrem Bedürfnis, d.h. wenn sie müde sind und so lange sie müde sind. Die Kinder entscheiden selbst, ob sie schlafen möchten oder nicht. Wir wecken die Kinder nicht auf.

### Schließzeiten

Die Schließzeiten beinhalten Ferien, Brückentage und Pädagogische Tage. Die Termine bekommt ihr zu Beginn des Kita-Jahres in Form eines Jahresplanes ausgehändigt.

### Schmuck

Wir bitten aufgrund der Unfallgefahr darum, den Kindern keinen Schmuck anzuziehen.

### Schuhe

Jedes Kind benötigt, sowohl für die Kita als auch für den Garten, aus Gründen des Unfallschutzes geschlossenes Schuhwerk. Das bedeutet, dass die Schuhe an den Fersen entweder geschlossen sind oder zumindest einen Riemen haben.

Als Hausschuhe sind für uns auch Barfußschuhe oder Turnschlappchen in Ordnung. Bitte bringt keine Rutschsocken als Hausschuhe mit.

### Selbstbestimmtes Spiel

Vor- und nachmittags gibt es eine Freispielzeit, in der ein selbstbestimmtes Spiel mit Impulsen stattfindet. Hierbei wählen die Kinder Spielort, -material und -partner selbst aus.

### Selbstständigkeit

Wir legen viel Wert auf Selbstständigkeit. Wir ermutigen die Kinder, die Dinge selbst zu tun und bieten „Hilfe zur Selbsthilfe“ an. Uns ist es wichtig, dass die Kinder sich selbst an- und ausziehen, ihren Platz am Tisch selbst eindecken und abräumen und lernen, Entscheidungen selbst zu treffen.

### Sonnenschutz

Bitte achtet in den warmen Jahreszeiten auf ausreichenden Sonnenschutz. Jedes Kind muss eine Kopfbedeckung mitbringen, die in der Kita bleiben kann. Bitte bringt euer Kind bereits eingecremt in die Kita. Wir cremen die Kinder am Nachmittag mit der Sonnencreme der Kita ein. Hierfür verwenden wir von der Marke „Sun Dance“ aus dem DM-Markt die Sonnencreme/das Sonnenspray mit Lichtschutzfaktor 50. Benötigt euer Kind nur aufgrund von Allergien eine eigene Sonnencreme, so kennzeichnet diese bitte mit dem Namen und gebt diese bei uns ab.

### Tasse

Die Kinder bekommen von uns als Willkommensgeschenk eine individuell gestaltete Tasse, welche sie für das Frühstück benutzen. Diese Tassen befinden sich im Frühstücksbereich an einer extra dafür vorgesehenen Wand. Falls diese Tasse zu Bruch gehen sollte, bringt uns bitte wieder eine Ersatztasse von zu Hause mit.

### Trinkoase

Im Essbereich befindet sich die „Trinkoase“, an welcher immer Wasser und Tee für die Kinder zur Verfügung steht. Uns ist es wichtig, dass die Kinder lernen, ihr eigenes Durstgefühl wahrzunehmen, dem nachzugehen und sich selbst einzuschenken. Wir erinnern die Kinder im Alltag an das Trinken.

### Türdienst

Hier tragen wir die Kinder in die Anwesenheitsliste ein und halten wichtige Informationen schriftlich fest. Dieser Dienst wird von einem Teammitglied ausgeführt.

### Unfälle

Nach den derzeit geltenden gesetzlichen Bestimmungen sind alle Kinder bei Unfällen versichert, die ...

- auf dem direkten Weg zum und vom Kindergarten
- während des Aufenthaltes im Kindergarten

- während aller Veranstaltungen des Kindergartens die außerhalb des Grundstückes geschehen.

Alle Unfälle, die eine ärztliche Behandlung zur Folge haben, sind der Leitung des Kindergartens unverzüglich zu melden, damit ein Unfallbericht geschrieben werden kann.

### Vesper

Zwischen 14:30 Uhr und 15:00 Uhr findet unser gemeinsames Vesper statt. Wir achten darauf, dass es abwechslungsreich und ausgewogen ist. Täglich gibt es frisches Obst und Gemüse. Die Kinder helfen bei der Zubereitung mit.

### Vorschule

Im letzten Kindergartenjahr ist euer Kind ein Vorschulkind und nimmt an der Vorschule teil. Diese findet einmal in der Woche statt und wird von zwei ErzieherInnen geleitet. Themen sind neben Buchstaben und Zahlen auch eine eigene Vorschulstunde halten und verschiedene Ausflüge. Wir stehen in Kooperation mit der Gartenschule. Für die Vorschulkinder gibt es am Ende des letzten Kita-Jahres einen Vorschulabschluss. Da die Kinder aufgrund von gesetzlichen Vorgaben nur eine maximale Betreuungszeit von 10 Stunden haben dürfen, kann es durchaus sein, dass am Tag der Abschluss-Aktion die Betreuungszeit am Vormittag reduziert ausfällt. Am allerletzten Kita-Tag werden die Vorschulkinder symbolisch „herausgeworfen“. Der Rauswurf findet nach dem Mittagessen um 13.00 Uhr statt. Einzelheiten besprechen wir, wenn es soweit ist.

### Wickeln

Für das Wickeln der Kinder nehmen wir uns Zeit. Wir unterstützen die Sauberkeitserziehung ohne Druck und reagieren individuell auf den Entwicklungsstand des einzelnen Kindes.

### Wochenplantafel

Auf der Wochenplantafel ist bildlich dargestellt, wann für welche Aktivitätsgruppe eine Aktion stattfindet. Ebenso ist ersichtlich, welche Fachkraft diese macht und was sonst noch an Angeboten in der Woche ansteht.

### X-Mal

Bei uns werden X-Mal neue Dinge ausprobiert. ☺

### Yippie

Kindergarten ist toll - Yippie! ☺

### Zähne putzen

Hin und wieder findet als pädagogisches Zusatzangebot das Zähneputzen in Kleingruppen statt.

Hierbei geht es in erster Linie darum, den Kindern spielerisch die richtigen Abläufe beizubringen.

Das Zähneputzen in der Kita ersetzt nicht die zahnärztliche Empfehlung des zweimal täglichen Zähneputzens, welches zu Hause stattfindet. Es handelt sich hierbei um ein freiwilliges Angebot für die Kinder.

### Zecken

Zecken entfernen wir nach der individuellen schriftlichen Vereinbarung mit euch.

### Zukunft

Wir freuen uns sehr auf die Zukunft mit euch und euren Kindern. Wir freuen uns auf eine partnerschaftliche und engagierte Zusammenarbeit.

**Euer Stadtvilla-Team**